EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

A **BKV Előre Sport Club Közhasznú Szervezet** elnevezésű közhasznú civil szervezet új, a hatályos törvényi rendelkezéseknek megfelelő alapszabályát az Egyesület döntéshozó szerve elfogadta, melynek időközi változásokkal egységes szerkezetű szövegében *dőlt* betűvel kerülnek jelölésre a módosítással érintett rendelkezések.

Az elfogadott alapszabály a következő:

1.
Az Egyesület neve, székhelye, működési területe és elektronikus levélcíme

1.1. Az Egyesület neve: BKV Előre Sport Club Közhasznú Szervezet

1.2. Az Egyesület székhelye: 1087 Budapest, Sport utca 2.

1.3. Az Egyesület működési területe: Magyarország

1.4. Az Egyesület elektronikus levélcíme: **hudakg@bkv.hu**

1.5. Az Egyesület Színei: kék-sárga

1.6. Az Egyesület Zászlaja: kék-sárga színű, BKV Előre SC felirattal, vagy/és a jelvénnyel

1.7. Az Egyesület jelvénye: karcsúsított ívelt címer-pajzs, kék-sárga színekkel. Felső kék részében „ELŐRE SC" felirattal, alatta sárga mezőben alapítási éve „1912" jelzéssel. Középső osztott, függőleges részében „BKV" betűk. A címer karcsúsított részéhez két oldalán sárga szárnyaskerék imitáció illeszkedik. A feliratok, az osztás vonalak, illetve szegélyek óarany színezésűek. A jelvény formáját és arányait az 1. sz. melléklet mutatja.

1.8. Az Egyesület alapításának éve: 1912.

1.9. Az Egyesület formája: sportegyesület. Az Egyesületekről vezetett bírósági nyilvántartásban a sportegyesület sportegyesületi jellegét kifejezetten fel kell tüntetni. Sportegyesület – a sportról szóló 2004. évi I. törvényben megállapított eltérésekkel - az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szabályai szerint működő olyan egyesület, amelynek alaptevékenysége a sporttevékenység szervezése, valamint a sporttevékenység feltételeinek megteremtése.

1.10. Az Egyesület pecsétje: függőleges ellipszis, BKV Előre SC Elnöksége, 1912. felirattal, középen az egyesület jelvényével.

1.11. Az Egyesület honlapjának a címe: www.bkveloresc.hu

2.
Az Egyesület célja

Az Egyesület a Budapesti Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság (BKV Zrt.) közhasznú szervezete, sportegyesülete.

2.1. A BKV Zrt. „Sportkoncepciójában" megfogalmazott feladatok megvalósítása, közhasznú és közcélú tevékenység folytatása. Ennek keretében biztosítja a rekreáció

Dr. Dénes Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

lehetőségét, közvetlenül segíti elő a sportkultúra, ezen keresztül a munkakultúra fejlődését.

2.2. A célok megvalósítása kapcsán a BKV Zrt. és az egyesület dolgozóinak, családtagjainak és nyugdíjasainak sportolási, testedzési, kondicionálási, felüdülési, rehabilitációs és gyógyulási lehetőségeinek és más társas összejöveteleknek (majális, juniális, gyermeknap, családi napok, nyugdíjas programok, nyári gyerektáborok) szervezése és biztosítása és ezzel hozzájárulni az igények kielégítéséhez, a BKV Zrt. és az Egyesület dolgozóinak fizikai, szellemi, egészségi állapota javításához, szabadidejük hasznos eltöltéséhez, jól működő kisközösségek kialakulásához.

Ennek érdekében az Egyesület szabadidős szakosztályokat működtet.

2.3. Kölcsönös előnyök alapján elősegíti az Egyesülettel együttműködő oktatási intézmények tanulóinak testnevelési és sporttevékenységét.

2.4. Az egyetemes magyar sport érdekeit szolgálandó amatőr versenyszakosztályokat alakít és működtet.

2.5. Az Egyesület a BKV Zrt-vel közösen kialakított céljainak megvalósítása érdekében együttműködik a Kormány sportot irányító szerveivel (Minisztérium, Hivatal, stb.) a szakszövetségekkel és a sport clubot támogató más szervekkel, valamint társ sportegyesületekkel.

2.6. Az Egyesület a Civil törvény rendelkezése értelmében a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló következő cél szerinti tevékenységeket végzi:

- egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, és egészségügyi rehabilitációs tevékenység,
- szociális tevékenység, családsegítés, nyugdíjasok, időskorúak szükség szerinti gondozása,
- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- természetvédelem, állatvédelem,
- környezetvédelem,
- sporttevékenység, a munkaviszonyban és polgári jogi jogviszony keretében, megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

2.7. Az Egyesület nem zárja ki és biztosítja, hogy tagjain kívül más személyek is részesülhessenek közhasznú szolgáltatásaiból, e szolgáltatásokat a tagokkal azonos feltételekkel bárki igénybe veheti. Az igénybevétel szándékát a szakosztályvezetőknél kell bejelenteni és az engedélyt az egyesület Elnöke adja meg. A nyilvántartást az Egyesület gazdasági vezetője végzi. Az Egyesület az általa végzett szolgáltatások igénybevételének módját a honlapján köteles nyilvánosságra hozni.

2.8. Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, pártot, országgyűlési, vagy önkormányzati képviselőt nem támogat és politikai párttól támogatást nem fogad el.

2.9. Az Egyesület a sportról szóló 2004. évi I. törvény (a továbbiakban: Sportv.) értelmében, alaptevékenysége sporttevékenység szervezése, és ezeknek a feltételeinek megteremtése.

Az Egyesület sporttal össze nem függő tevékenységét, valamint sporttevékenységével összefüggő kereskedelmi tevékenységét (ideértve az Egyesület vagyoni értékű jogainak hasznosítását is) csak kiegészítő tevékenységként folytathat. A sportlétesítmények használata, illetve működtetése – e rendelkezés alkalmazásában –az Egyesület alaptevékenységének minősül. Az

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-604

Egyesület vállalkozási tevékenységet mindezekkel együtt csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

Az Egyesület keretében sporttevékenységet amatőr sportolók folytathatnak.

Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, azt a jelen alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

Az Egyesület nem folytat befektetési tevékenységet.

Az Egyesület gazdálkodási feladatainak ellátásával megbízott ügyvezető igazgató az üzleti évről éves beszámolót és annak közhasznúsági mellékleteit, valamint kiegészítő mellékletet készít a mérlegfordulónappal. Az Elnökségi ülésre az ügyvezető igazgató előterjesztést készít és azt előterjeszti. A beszámolót és annak mellékleteit az Elnök ellenjegyzi.

Elkülönítetten kell nyilvántartani a cél szerinti (közhasznú szolgáltatások) tevékenységéből származó, illetve a vállalkozási tevékenységből származó bevételeket és ráfordításokat.

3. törölve

4.

Az Egyesület anyagi forrása és gazdálkodása

4.1. Az Egyesület a befolyó bevételeiből (BKV Zrt. támogatás, saját üzleti bevétel, tagdíj bevétel, sportszervek támogatása, pályázatok, stb.) az Elnökség irányításával és jóváhagyásával önállóan gazdálkodik.

4.2. Az Egyesület – pénzügyi feltételeinek biztosítása érdekében – gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat az alábbiak szerint:

TEAOR '08	Megnevezés
9311 '08	Sportlétesítmény működtetése
9319 '08	Egyéb sporttevékenység
9329 '08	M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység
9601 '08	Textil, szőrme mosása, tisztítása
7311 '08	Reklámügynöki tevékenység
8122 '08	Egyéb épület-, ipari takarítás
8299 '08	M.n.s. egyéb kiegészítő üzleti szolgáltatás
5590 '08	Egyéb szálláshely-szolgáltatás
6820' 08	Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

4.3. Az Egyesület a gazdálkodási, a napi ügyintézői feladatok ellátására, valamint az Egyesület munkavállalói feletti munkáltatói jogkör gyakorlására, illetve a határozatok, döntések naprakész nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátására ügyvezető igazgatót alkalmaz.

4.4. Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

4.5. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

4.6. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kielégítése követően fennmaradó vagyona állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4599 Fax: 06-28 611-601

miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.

4.7. Az Egyesület a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

4.8. Az Egyesület az alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

4.9. Az Egyesület az alábbi közfeladatokat látja el a sportról szóló 2004. évi I. törvény rendelkezési alapján:

- egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése (49. § c.)
- sportfinanszírozás (49. § d.)
- gyermek- és ifjúsági sport (49. § e.)
- fogyatékkal élők sportjának támogatása (49. § e.)

5.
Az Egyesület vezető tisztségviselői

5.1. Az Egyesület elnöke
Név: Dr. Takács Péter
Lakóhely: 2191 Bag, Jókai utca 8.

5.2. Az Egyesület ügyvezető igazgatója
Név: Hudák Gábor János
Lakóhely: 1144 Budapest, Ond vezér útja 1-3.

6.
A nyilvántartásba-vételi és változásbejegyzési kérelem benyújtása

6.1. A nyilvántartásba-vételi kérelem, illetve a változásbejegyzési kérelem benyújtására az Egyesület elnöke köteles.

6.2. A nyilvántartásba-vételi kérelem, illetve a változásbejegyzési kérelem az Egyesület elnökének akadályoztatása esetén az Egyesület ügyvezető igazgatója nyújtja be.

7.
Az Egyesület tagjának jogai

7.1. Az Egyesület rendes tagja és a BKV Zrt. jogosult az Egyesület tevékenységében részt venni. Az Egyesület rendes tagja küldöttnek választható az Egyesület küldöttgyűlésére Az Egyesület minden tagja az Egyesület tevékenységével, illetve működésével kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat tehet, a vezető tisztségviselőktől felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, indítványt tehet a küldöttgyűlés és az elnökség napirendi pontjaira, betekinthet az Egyesület nyilvántartásaiba, jogosult igénybe venni az Egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait.

7.2. Az Egyesület rendes tagja részt vehet az Egyesület rendezvényein, összeférhetetlenségi és elfogadó nyilatkozata alapján az Egyesület bármely vezető tisztségére megválasztható és újraválasztható. Továbbá az Elnökség által meghatározott feltételek között részt vehet bizottságok, szakosztályok, sportcsoportok munkájában, edzéseken, versenyeken használhatja a sportlétesítményeket, sportszereket és felszereléseket, igényelheti az Egyesület szakembereinek segítségét.

7.3. Az Egyesület tagja részesülhet az Egyesület által nyújtott kedvezményekben.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-28 293-4500 Fax: 06-28 611-601

7.4. Az Egyesület minden tagja, függetlenül attól, hogy rendes-, vagy tiszteletbeli tag-, ide értve továbbá a BKV Zrt.-t is, jogosult kérni az Egyesület bármelyik szerve által hozott határozatnak – attól az időponttól számított 30 napon belül, amikor a határozatról tudomást szerzett vagy tudomást szerezhetett volna – a Fővárosi Törvényszék előtti felülvizsgálatát. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

7.5. A természetes személy tag tagsági jogait személyesen gyakorolhatja, míg a jogi személy tag, a törvényes képviselője útján.

7.6. törölve

7.7. A tiszteletbeli tagok az Egyesület azon tagjai, akik (amelyek) különleges, kiemelkedő tevékenységükkel folyamatosan támogatják az Egyesületet. A tiszteletbeli tagokat a küldöttgyűlésen tanácskozási jog illeti meg. A tiszteletbeli tagok az Egyesület részére tagdíjat nem fizetnek. A tiszteletbeli tagot az Elnökség előterjesztésére a küldöttgyűlés választja meg az Alapszabály 15.4. pontja szerinti szavazati arány megtartásával, míg a tiszteletbeli tagsági jogviszony megszűnésének szabályai megegyeznek a rendes tagsággal kapcsolatos ez irányú szabályokkal.

7.8 A tiszteletbeli tagokon kívül a BKV Zrt. is különleges jogállású tagsággal rendelkezik. A BKV Zrt.-nek mint az Egyesület (egyik) alapító tagjának és egyben legnagyobb támogatójának különleges jogállása abban áll, hogy az Egyesület működésében betöltött kiemelt szerepére tekintettel (a rendes tagokhoz viszonyítva) a 14.1. pontban és a 16.2. pontban rögzített többletjogosultsággal rendelkezik.

8.
Az Egyesület tagjának kötelezettségei

8.1. Az Egyesület tagja jogosult aktívan részt venni az Egyesület céljainak megvalósításában.

8.2. Az Egyesület rendes tagja köteles megfizetni a tagdíjat. A tagdíj összege versenyszakosztályonként, illetve az üzemi (szabadidős) szakosztályon belül sportszekciónként változik. A mindenkor érvényes tagdíjak összegét az Egyesület honlapján közzéteszi.

Az Egyesület versenyszakosztályaiban, azaz a labdarúgó szakosztályban, a súlyemelő szakosztályban, a kajak-kenu szakosztályban, a teke szakosztályban tevékenykedő rendes tag havi tagdíjat fizet. A havi tagdíjat a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden hónap 10. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni. Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő rendes tag a tagsági jogviszonya keletkezésének hónapjában a szakosztálya havi tagdíjának időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően a tagdíj összegét legkésőbb hónap 10. napjáig köteles az Egyesület házipénztárába vagy Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

Az Egyesület üzemi (szabadidős) szakosztály labdarúgó szekciójában, az üzemi (szabadidős) szakosztály futó-triatlon szekciójában, az üzemi (szabadidős) szakosztály túravezető szekciójában, valamint az üzemi (szabadidős) szakosztály természetjáró szekciójában tevékenykedő rendes tag éves tagdíjat fizet. Az éves tagdíjat a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év január

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-60

10. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
Az Egyesület üzemi (szabadidős) szakosztály teke szekciójában és az üzemi (szabadidős) szakosztály asztalitenisz szekciójában tevékenykedő rendes tag havi tagdíjat fizet, amelyet a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden hónap 10. napjáig kell egy összegben, az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.
Az Egyesület megalakulását követően újonnan belépő rendes tag a rá vonatkozó, versenyszakosztályonként, illetve az üzemi (szabadidős) szakosztályon belül sportszekciónkénti tagdíjának időarányosan, a belépésének naptári évére számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően az éves tagdíjat legkésőbb minden év január 10. napjáig köteles az Egyesület házipénztárába vagy Egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

8.3. Az Egyesület tagja köteles megtartani, illetve teljesíteni küldöttgyűlés határozataiban foglaltakat.

8.4. Az Egyesület tagja köteles sportszerű magatartás tanúsítására.

8.5. Az Egyesület tagja köteles az alapszabályban meghatározott, az adott tagságra vonatkozó tagi kötelezettségek teljesítésére. Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását, és az Egyesület tevékenységét.

8.6. Az Egyesület tagja köteles az Egyesület vagyonának megóvására és a sportlétesítmények rendjének betartására.

9.
A rendes tagsági jogviszony keletkezése

9.1. Az Egyesületi rendes tagság az alapításkor az Egyesület nyilvántartásba vételével, az alapítást követően a belépési kérelemnek az Egyesület elnöksége általi elfogadásával keletkezik.

9.2. Az Elnökség annak a belépési kérelmét fogadhatja el, aki a belépési kérelmében az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek elismeri.

9.3. A tagfelvételi kérelmet az Elnökséghez kell benyújtani.

9.4. A tagfelvételi kérelemről a kérelem benyújtását követő 30 napon belül az Egyesület Elnöksége határoz azzal, hogy a felvételt megtagadó határozat ellen, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül az Egyesület küldöttgyűléséhez lehet fellebbezni.

9.5. A rendes tagok személyére vonatkozó adatok nem nyilvánosak.

10.
A tagsági jogviszony megszűnése

10.1. A tagsági jogviszony megszűnik
a) a tag kilépésével;
b) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával;
c) a tag kizárásával;
d) a tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611

10.2. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

11.
A rendes tagsági jogviszony feltétele és felmondása

11.1. Az alapszabály a rendes tagságot ahhoz a feltételhez köti, hogy a rendes tag a belépési nyilatkozatában
a) elfogadja az Egyesület céljait,
b) magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület alapszabályát,
c) vállalja a tagsági díj határidőben történő megfizetését és
d) vállalja az Egyesület tagjaira előírt egyéb kötelezettségek teljesítését.

11.2. Ha a rendes tag nem felel meg a tagság feltételeinek, az Egyesület a tagsági jogviszonyt 30 napos felmondási idővel írásban felmondhatja. A felmondásról az Elnökség előterjesztésére az Egyesület küldöttgyűlése dönt.

12.
Jogszabályt, alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények és a taggal szembeni eljárás szabályai

12.1. Az Egyesületben előforduló belső fegyelmi ügyekben a Sportv. szerint kell eljárni. Ennek megfelelően az Elnökség saját tagjai közül háromtagú sportfegyelmi bizottságot (továbbiakban: bizottságot) választ meg az ügy vizsgálatára, a fegyelmi tárgyalás lefolytatására és döntéshozatalra.

12.2. A jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő, vagy az Egyesület céljával összeegyezhetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezmények a figyelmeztetés és az Egyesület rendezvényétől, illetve rendezvényeitől történő eltiltás legfeljebb egy év időtartamra.

12.3. A fegyelmi eljárásban az érintett egyesületi tagot a bizottság jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja.

12.4. A bizottság jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is, akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomásul bírnak. A bizottság okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30 napon belül elkészíti az Elnökséghez címzett határozati javaslatát.

12.5. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező bizottsági határozatban fel kell tüntetni a jogorvoslati jogra vonatkozó tájékoztatást. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező bizottsági határozatot meg kell indokolni. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

12.6. A jogkövetkezmény alkalmazásáról rendelkező bizottsági határozat ellen az Elnökség tagjai közül megválasztott – a bizottság tagjainak megválasztott tagoktól különböző – 3 tagú fellebbviteli bizottsághoz (továbbiakban: fellebbviteli bizottság) az érintett tag, fellebbezést nyújthat be a határozat közlésétől számított 15 napon belül. A fellebbviteli bizottság által meghozott másodfokú határozat ellen fellebbezésnek helye nincs.

13.
A tag kizárása

13.1. A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy küldöttgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén az Elnökség - bármely egyesületi tag

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

vagy egyesületi szerv kezdeményezésére - a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

13.2. A tag kizárására irányuló kezdeményezést az Elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az Elnök vagy az elnök akadályoztatása esetén az Ügyvezető igazgató terjeszti az Elnökség elé. A kizárásra irányuló eljárás megindítását az Elnökség határozattal rendeli el. A kizárás elrendelésére irányuló eljárásban a személyek meghallgatására, a tényállás tisztázására, a jegyzőkönyv felvételére, a határozati javaslat előterjesztésére, megtárgyalására, és a határozathozatalra az alapszabály 12. pontjában foglaltak az irányadóak.

13.3. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot a taggal írásban közölni kell.

13.4. A kizárásról rendelkező határozattal szemben fellebbezésnek nincs helye.

14.
A küldöttgyűlés tagjainak megválasztásnak rendje, ülésezése, nyilvánossága és hatásköre

14.1. Az Egyesület döntéshozó szerve a küldöttgyűlés. A küldöttgyűlés 48 küldöttből (vagy másként küldöttgyűlési tagból) áll, melynek 42 tagját az Egyesület szakosztályai választják meg, további 6 tagot pedig a BKV Zrt. mint különleges jogállású tag delegál a 7.8. pontban rögzítettekre tekintettel.

14.2. Az Egyesületi küldöttek választási rendje:

a) Minden rendes tag 1(egy) szavazattal rendelkezik függetlenül attól, hogy ha esetleg több szakosztály működésében is részt vesz, mely utóbbi esetben a küldöttválasztással kapcsolatos szakosztályi meghívó kézhezvételét követő 3 napon belül jeleznie kell az érintett szakosztályoknak, hogy melyik az a szakosztály, amely keretein belül gyakorolni kívánja a szavazati jogát.
b) Küldöttre a rendes tag az adott szakosztály működésében részt vevő rendes tagok közül tehet javaslatot a választási ülést megelőzően legalább 2 (kettő) nappal, illetve szóban a választási ülésen. A választási ülésen a szavazás mindig nyílt. Az a személy tekinthető megválasztott küldöttnek, aki a legtöbb szavazatot kapta, és a jelenlévő tagok szavazatainak több mint az 50%-át (egyszerű szótöbbség) megszerezte. Amennyiben a szavazás után nem állapítható meg a küldött személye, akkor a be nem töltött küldötti helyre vonatkozóan újabb szavazást kell tartani, a nem megfelelő számú szavazatot elért küldött jelöltek között mindaddig, amíg a küldötti helyek hiánytalan betöltése nem történik meg.
c) A küldöttválasztási eljárást (továbbiakban küldöttválasztást a 31.8. pontban nevesített szakosztályok bonyolítják le.
d) A küldöttválasztást minden évben az éves rendes küldöttgyűlés megtartása előtti 45. napig meg kell tartani, amiről jegyzőkönyvet kell készíteni azzal, hogy a jegyzőkönyv elkészítésének, vezetésének, hitelesítésének a szabályai megegyeznek a küldöttgyűlés. szabályaival a küldöttgyűlési meghívó tartalmának, küldöttgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámlálók megválasztásának és eljárásának a rendje is megegyezik a küldöttgyűlésnél szabályozottakkal.
e) A küldöttválasztási ülés időpontjáról a meghívókat a küldöttválasztás előtt legalább 15 (tizenöt) nappal kell kiküldenie a szakosztályvezetőknek vagy tértivevényes levélben, vagy visszaigazolt elektronikus úton. A küldöttválasztási ülés a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.
f) A megválasztott küldöttek mandátumát 8 (nyolc) napon belül a választásról szóló hitelesített jegyzőkönyvnek az Egyesület Ügyvezető igazgatójának történő megküldésével kell igazolni. A mandátum a soron következő évi rendes küldöttgyűlésre történő küldöttválasztásig szól. A megválasztott küldött visszahívható, amennyiben tagsági joga bármilyen okból megszűnik az Egyesületben.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-29 293-4500 Fax: 06-28 611-601

14.3. Az Egyesület versenyszakosztályai (teke-, futball-, súlyemelő- és kajak-kenu szakosztályok) szakosztályonként 6, összesen 24 küldöttet választanak a küldöttgyűlésbe. Az Egyesület üzemi (szabadidős) szakosztálya összesen 18 küldöttet választ a küldöttgyűlésbe.

14.4. A küldöttgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

14.5. A küldöttgyűlés nyilvános, amely jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

14.6. A küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály megállapítása, módosítása és jóváhagyása;
b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
d) az éves költségvetés elfogadása;
e) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
f) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
g) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
h) a Számvizsgáló Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
i) a végelszámoló kijelölése
j) „Örökös Elnök" cím adományozása
k) az Elnökség és a Számvizsgáló Bizottság éves beszámolójának elfogadása, az éves pénzügyi terv és az előző pénzügyi terv a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései szerint készített beszámoló elfogadása és az éves költségvetés elveinek meghatározása,
l) az Elnök és az Elnökség és a Számvizsgáló Bizottság tagjainak 5 évre szóló megválasztása, és visszahívásuk elhatározása,
m) a közhasznúsági melléklet elfogadása.

14.7. A tisztségviselők visszahívására kizárólag akkor kerülhet sor, ha súlyosan és szándékosan megsértik az alapszabály rendelkezéseit, illetve, ha jogerősen megállapítást nyer, hogy bűncselekményt követnek el.
A visszahívással érintett tisztségviselőnek minden esetben lehetőséget kell biztosítani védekezése előterjesztésére, a döntés a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozik.

14.8. A közhasznúsági mellékletet az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg kell elkészíteni. Az Egyesület az éves beszámolót az általános szabályok szerint fogadja el.

14.9. A közhasznúsági melléklet tartalmazza:

a.) a számviteli beszámolót,
b.) a támogatások és adományok felhasználását,
c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást,
d.) a célszerinti juttatások kimutatását,
e.) a kapott támogatások mértékét,
f.) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatás értékét, illetve összegét,
g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

14.10. Az éves közhasznúsági melléklet bárki általi hozzáférhetőségét biztosítani kell, abba bárki betekinthet, illetve saját költségére másolatot készíttethet.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

14.11. A közhasznúsági mellékletet a tárgyévet követő évben, legkésőbb június 30-ig az Egyesület honlapján és a nyilvánosság számára elérhető módon 30 napra ki kell függeszteni az Egyesület székhelyén lévő hirdetőtáblára.

15.
A küldöttgyűlés határozathozatala

15.1. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő küldöttek háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

15.2. Az Egyesület céljának módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló küldöttgyűlési döntéséhez az összes szavazati joggal rendelkező küldött háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

15.3. Kétharmados szavazati többség szükséges a küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó szervek tagjainak megválasztásához, valamint a közhasznúsági melléklet elfogadásához.

15.4. Mindazokban az ügyekben, amelyekben a határozathozatalhoz nem szükséges jelenlévő küldöttek vagy az összes szavazati joggal rendelkező küldöttek háromnegyedes, vagy kétharmados szótöbbséggel hozott határozata, a küldöttgyűlés a határozatait a jelenlévő küldöttek egyszerű szótöbbségével hozzák meg.

15.5. Minden küldött 1 szavazattal rendelkezik.

16.
A küldöttgyűlés összehívásának, lebonyolításának, a küldöttgyűlés helye meghatározásának, a küldöttgyűlési meghívó tartalmának, a napirendnek, a küldöttgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámlálók megválasztásának, a határozatképességnek, a szavazásnak, a jegyzőkönyv vezetésnek, valamint a határozatok kihirdetésének szabályai, valamint a határozatok nyilvántartása

16.1. A küldöttgyűlést az Elnökség írásban a javasolt napirend közlésével hívja össze. A küldöttgyűlést össze kell hívni a küldöttek egyharmadának a cél és ok megjelölése mellett történő kívánságára, vagy ha azt a Fővárosi Törvényszék írásban indítványozza. A küldöttgyűlést a meghívónak, és annak esetleges mellékleteinek megküldésével kell összehívni olyan módon, hogy minden küldöttnek igazolható módon, azaz tértivevényes postai küldemény, vagy visszaigazolt fax útján, vagy szintén visszaigazolt e-mail útján, vagy személyes átvétellel a meghívót és annak esetleges mellékleteit meg kell küldeni, illetve át kell adni, és azokat az Egyesület honlapján (www.bkvelore.hu) is nyilvánosságra kell hozni a jelen pontban rögzített megküldési határidőn belül. A meghívót olyan időben kell kézbesíteni a küldöttek részére, hogy a kézbesítés napjától a tervezett küldöttgyűlés napjáig terjedő idő legalább 15 nap legyen. A meghívóhoz csatolni kell a már rendelkezésre álló határozati javaslatokat és az előterjesztők indokolását.

16.2. Rendkívüli küldöttgyűlést az Egyesület Elnöke, Elnöksége, Számvizsgáló Bizottsága, továbbá az ok és a cél megjelölésével a BKV Zrt., a küldöttek, vagy a rendes tagok egyharmada kezdeményezheti. Bárki kezdeményezte a küldöttgyűlést, azt az Elnökség köteles összehívni.

16.3. A meghívónak tartalmaznia kell
a) az Egyesület nevét és székhelyét;
b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;
c) az ülés napirendjét;

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-

d) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt küldöttgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest. A küldöttgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt küldöttgyűlés napja is.

16.4. A küldöttgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 8 napon belül a küldöttek, és az Egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában benyújtott kérelmet, amennyiben azt a 16.4. pontban a napirend kiegészítésének kérelmével kapcsolatosan rögzített határidő leteltéig előterjesztette az arra jogosult, az Elnökség köteles elfogadni, és a napirendet kiegészíteni olyan módon, hogy a napirend kiegészítése tekintetében a küldöttek rendelkezésre álló határidő minden küldött tekintetében történő leteltét követő három napon belül az elfogadott javaslatokkal kiegészített meghívót, annak esetleges mellékleteivel együtt ismételten ki kell küldeni minden küldöttnek igazolható módon, azaz tértivevényes postai küldemény, vagy visszaigazolt fax útján, vagy szintén visszaigazolt e-mail útján azzal, hogy azt az Egyesület honlapján is nyilvánosságra kell hozni ezen határidőn belül. Amennyiben a napirend kiegészítése iránti kérelem a 16.4. pontban rögzített határidőn túl kerül előterjesztésre, a küldöttgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, de csak abban az esetben, amennyiben a küldöttgyűlésen valamennyi küldött jelen van, és a napirend kiegészítésére a fentieken túl csak akkor kerülhet sor, ha valamennyi küldött egyhangúan hozzájárul a napirend kiegészítéséhez

16.5. A küldöttgyűlés határozatképes, ha a küldöttek 50 %-a + 1 fő jelen van, a határozatképtelenség miatt megismételt küldöttgyűlés a szavazásra jogosultak számától függetlenül határozatképes az eredeti napirendi pontok tekintetében, ha erről a tagokat a meghívóban előre figyelmeztették, illetve tájékoztatták.

16.6. A küldöttgyűlés határozatait titkos, vagy nyílt szavazással, általában egyszerű szótöbbséggel hozza. A határozat meghozatalának módjáról a küldöttgyűlés nyílt szavazással dönt. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ha a megismételt szavazás is egyenlőséget eredményez, akkor a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.

16.7. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

16.8. A küldöttgyűlést az Egyesület székhelyén vagy a tagok többségének előzetes jóváhagyásával meghatározott más helyen tartja.

16.9. Ha a küldöttgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúan hozzájárul az ülés megtartásához.

16.10. A küldöttgyűlésen csak a jelen Alapszabály rendelkezései szerint elfogadott napirenden szereplő kérdésben hozható határozat.

16.11. A küldöttgyűlést az Egyesület Elnöke, akadályoztatása esetén az Elnökség 2 tagja vezeti.

16.12. A levezető elnök, a szavazatszámlálók, a számvizsgáló bizottsági tagok illetve más személy megválasztására bármelyik küldöttgyűlési tag javaslatot tehet. A levezető elnök, a szavazatszámlálók megválasztásáról a küldöttgyűlés szótöbbségével határoz.

16.13. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-60

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

16.14. A küldöttgyűlésen hozott határozatokat a szavazatszámlálók jelentése alapján a levezető elnök szóban kihirdeti.

16.15. A küldöttgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyvben meg kell jelölni a küldöttgyűlés helyét, idejét, továbbá a jelenléti ívre utalással fel kell sorolni a küldöttgyűlésen megjelent személyeket. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni a javasolt illetve elfogadott napirendet, az egyes napirendi pontokkal kapcsolatban hozott határozatokat. A jegyzőkönyvet a küldöttgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezetőnek megválasztott személy és a küldöttgyűlés tagjai közül választott hitelesítő aláírásával hitelesíti.

16.16. A küldöttgyűlésen hozott határozatokról nyilvántartást kell vezetni (továbbiakban: Határozatok tára). A nyilvántartásból ki kell tűnnie a határozatok tartalmának, a meghozatalának időpontjának, hatályának, a határozatot támogatók és ellenzők számarányának.

16.17. Az Egyesület Elnöke a küldöttgyűlés és az Elnökség által hozott olyan határozatokat, amelyek bármely tagra vonatkozóan jogokat és kötelezettségeket állapítanak meg, illetve harmadik személyt (beleértve a hatóságokat) érinthet, a döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban, ajánlott postai küldeményként feladva az érintettnek köteles megküldeni.
Amennyiben a küldemény a hatályos jogszabályok szerint nem tekinthető kézbesítettnek, úgy köteles az ennek a ténynek a tudomására jutásától számított 8 napon belül közleményként az egyesület központi hirdetőtábláján, legalább 30 napra kifüggeszteni, továbbá közzétenni az egyesület honlapján, illetve valamely országos sajtó útján is nyilvánosságra hozni.

16.18. Az Egyesület a meghozott döntéseinek nyilvánosságát a honlapján történő közzététel útján is biztosítja.

17.
A küldöttgyűlés összehívásának kötelezettsége

17.1. Az Elnökség köteles a küldöttgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
a) az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
b) az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
c) az Egyesület céljainak elérése veszélybe került.

17.2. Az 1. pont alapján összehívott küldöttgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

18.
Az Elnökség

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

18.1. Két küldöttgyűlés között az Egyesület legfőbb vezető ügyintéző és képviseleti szerve az Elnökség.

18.2. Az Elnökség 12 tagból áll. Az Elnökség elnökét és további tagjait a küldöttgyűlés választja meg titkos szavazással.

18.3. Az Elnökség köteles a küldöttgyűlésnek az Egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.

18.4. Az Elnökség határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.

18.5. A vezető tisztségviselők megbízatása a megválasztásuk napjától számított öt év időtartama szól.

19.
Az Elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatai és az elnökségre vonatkozó egyéb szabályok

19.1. Az Elnökség ügyvezetéssel kapcsolatos feladatkörébe tartozik:
a.) az Egyesület alapítójának a BKV Zrt. szabadidősportjának szervezése, irányítása a kapott felkérésnek, megbízásnak megfelelően,
b.) az éves költségvetés elkészítése és az 5.000.000,- Ft-ot meghaladó beruházási, illetve felújítási munkák jóváhagyása,
c.) a küldöttgyűlés előkészítése,
d.) az éves program, a munka és ülésterv jóváhagyása,
e.) közreműködés az Egyesület eredményes tevékenységéhez, a sportoláshoz, a testedzéshez szükséges feltételek megteremtéséhez,
f.) szakosztályok, bizottságok létrehozása, megszüntetése és beszámoltatása, névhasználatuk engedélyezése
i.) fegyelmi ügyekben történő eljárás,
j.) az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása,
l.) bizottságok, szakosztályok tisztségviselőinek és tagjainak megbízása és a megbízások visszavonása,
m.) dönt az alapítványok létrehozásának ügyében,
n.) dönt az Egyesület nevének, vagy logójának más szervezet által történő használatáról,
o.) kiemelkedő eredményt elért sportolót, kiváló munkát végző személyt kitüntethet,
p.) az Elnök díjazásának megállapítása,
r.) az egyesület „ÖRÖKÖS BAJNOKA" és „ÖRÖKÖS TAGJA" címet adományozhat,
s.) az Elnökség az Egyesület működésével kapcsolatos feladatok ellátására ügyintézőket, munkatársakat alkalmaz.

19.2. Az Elnökség feladata a közhasznúsági melléklet előzetes jóváhagyása, véleményeztetése a Számvizsgáló Bizottsággal és küldöttgyűlés elé terjesztése jóváhagyás céljából.

19.3. Az Elnökség hatáskörébe tartozik minden olyan kérdés, amely az alapszabály értelmében nem tartozik a küldöttgyűlés, vagy a Számvizsgáló Bizottság kizárólagos hatáskörébe

19.4. Az Elnökség köteles a küldöttgyűlésnek beszámolni a végzett munkájáról.

19.5. Nem választható az Elnökség tagjává, akit a közügyek gyakorlásától eltiltottak, akivel szemben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben meghatározott követelményeknek nem felel meg, az ott meghatározott kizáró és összeférhetetlenségi körülmények vele szemben fennállnak, továbbá az egyesülési

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-29 293-4500 Fax: 06-28 611-601

jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben (Civil törvény) meghatározott összeférhetetlenségi szabályoknak nem felel meg.

19.6. Az Elnökség rendes üléseit legalább évente két alkalommal köteles megtartani. Az Elnökség ülését az Elnök hívja össze. Az Elnök tartós távolléte vagy egyéb akadályoztatása esetén az Elnökség ülését két Elnökségi tag is összehívhatja.

19.7. A meghívóban az érdekelteket írásban értesíteni kell az ülés idejéről, helyéről és napirendjéről 8 nappal korábban.

19.8. Az Elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint a fele az ülésen megjelenik.

19.9. Az Elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni.

19.10. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen előnyben részesül, illetve a meghozott határozatban egyébként más módon érdekelt.

19.11. Az Elnökség ülései nyilvánosak.

19.12. Az Elnökség üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

19.13. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Elnökségi ülés helyét, idejét és a jelenlévőket, a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvből ki kell derülni a döntést támogatók és ellenzők számarányának, lehetőség szerint úgy, hogy ezek személye is megállapítható legyen.

19.14. A jegyzőkönyvben lévő határozatokat haladéktalanul be kell vezetni a határozatok tárába.

19.15. A határozatokat az érintettekkel a döntés meghozatalától számított 15 napon belül elektronikus úton vagy postai úton közölni kell.

19.16. A határozatok tárában fel kell tüntetni a határozat tartalmát, meghozatalának időpontját, módját, valamint a határozatok hatályát, és a döntést elfogadók, illetve ellenzők számarányát, lehetőleg személyek szerint.

19.17. Az Elnökség tagjainak legfeljebb egyharmada választható az egyesület tagjain kívüli személyekből.

20.
Az ügyvezetés ellátása

20.1. Az Egyesület ügyvezetését az elnökség látja el.

20.2. Az Egyesület vezető tisztségviselői az elnökség tagjai.

20.3. Az Elnök hatásköre és feladatai:

a.) irányítja az Elnökség munkáját és felelős a hozott határozatok végrehajtásáért,

b.) képviseli és jegyzi az egyesületet, illetve a képviselettel megbízást adhat harmadik személyeknek,

c.) intézkedik a küldöttgyűlés, illetve az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben,

d.) kapcsolatot tart a Számvizsgáló Bizottsággal,

e.) a jogszabályok, az Alapszabály alapján irányítja az Egyesület működését,

Dr. Dénes Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

f.) megbízza a sportmunkatársakat, más alkalmazottakat,
g.) munkáltatói jogkört gyakorol az ügyvezető igazgató felett,
h.) jóváhagyja a sportolók premizálására, teljesítményeik elismerésére előterjesztett szakosztályi javaslatokat,
i.) megköti és aláírja a támogatókkal /szponzorokkal/ kötendő szerződéseket,
j.) engedélyezi a külföldi utakat.
k.) értesíti az érintetteket a küldöttgyűlés, illetve az Elnökség döntéseiről,
l.) gondoskodik az irat betekintési és felvilágosítás adási kötelezettség teljesítéséről.

20.4. Az Egyesület Elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés lehetővé tételéről, illetve az azokról való felvilágosítás megadásáról.

20.5. Az iratokba való betekintés iránti igényt (kérelmet) írásban kell az Elnök részére megküldeni. Az iratokba bárki betekinthet, azokról saját költségén másolatot készíttethet. Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

20.6. Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, amelyből megállapítható a kért irat megnevezése, a kérelem teljesítésének ideje.

21.
Az Egyesület ügyvezetése

21.1. Az Egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a küldöttgyűlés hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló Elnökség jogosult.

21.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően köteles ellátni.

21.3. Az Elnökség tagja:
a.) rendszeresen részt vesz az egyesület feladatainak meghatározásában és elősegíti megvalósításukat,
b.) részt vesz a küldöttgyűlés és az Elnökség határozatainak előkészítésében és meghozatalában,
c.) jogosult és köteles az egyesületet érintő körülményeket figyelemmel kísérni, azokkal kapcsolatos javaslatait, észrevételeit az Elnökség elé terjeszteni,
d.) részt vesz az Elnökség ülésein és segíti a hozott határozatok végrehajtását.

22.
A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

22.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

22.2. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

22.3. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

22.4. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

22.5. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

23.
Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség

23.1. A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

23.2. A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélésszerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

24.
A vezető tisztségviselő felelőssége

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

25.
Az Egyesület képviselete és jegyzése

25.1. Az Egyesület törvényes képviseletét az Elnök, illetve az ügyvezető igazgató látja el.

25.2. Az ügyvezető igazgató - aki feladatait a vele kötött megállapodástól függően vagy munkaviszony vagy megbízási jogviszony keretében látja el, - az Egyesület munkavállalói feletti munkáltatói jogkört gyakorol, ellátja a határozatok, döntések naprakész nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, felügyeli és koordinálja az Egyesület működését beleértve, de nem kizárólagosan a napi ügyintézői és gazdálkodási feladatokat is, valamint végrehajtja az Egyesület Elnöke, Elnöksége, valamint küldöttgyűlése által meghozott határozatokat.

25.3. Az Elnök, illetve az ügyvezető igazgató képviseleti jogát önállóan gyakorolja.

25.4. Az Egyesület jegyzése úgy történik, hogy a kézzel vagy géppel előírt, előnyomott vagy nyomtatott Egyesület nevéhez az Elnök vagy az ügyvezető igazgató önállóan írja alá nevét. Szükséges esetben aláírását aláírási címpéldánnyal igazolja.

26.
A vezető tisztségviselő megbízatás megszűnése

26.1. Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás
a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
c) visszahívással;
d) lemondással;
e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4509 Fax: 06-28 611-604

f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

26.2. A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

26.3. A küldöttgyűlés, valamint az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy: aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján
a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a Számvizsgáló Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki
a) a küldöttgyűlés, illetve az elnökség elnöke vagy tagja,
b) a közhasznú szervezettel megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást, illetve
d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - ,
a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

27.
A Számvizsgáló Bizottság létrehozása és tagsága

27.1. A Számvizsgáló Bizottságnak 3 tagja van (elnök és két tag).

27.2. Feladatai: az egyesület törvényes és alapszabály szerinti működésének, ezen belül különösen gazdálkodásának ellenőrzése és erről beszámoló tartása a küldöttgyűlés részére:

a.) az egyesület pénzügyi és gazdálkodási tevékenységének időszakos vizsgálata,

egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

b.) a pénzügyi és gazdasági rendelkezések betartásának ellenőrzése,
c.) a tagsági és pártolótagsági díj fizetésének figyelemmel kísérése,
d.) tevékenységéért a küldöttgyűlésnek felelős, annak - évenként - beszámolni tartozik,
e.) ellenőrzi a közhasznú tevékenységet és véleményezi a közhasznúsági melléklet.

27.3. Nem lehet a Számvizsgáló Bizottság tagja, vagy Elnöke az a személy, aki vezetőszerv Elnöke vagy tagja; a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül; a közhasznú szervezettel a megbízatáson kívül más tevékenység végzésére irányuló munkaviszonyban, vagy más egyéb megbízási jogviszonyban áll, és mindezeknek a személyeknek a hozzátartozói.

27.4. A Számvizsgáló bizottság megválasztott tagjai

Név: Kardos Gábor
Lakóhely: 5144 Jászboldogháza, Szellő utca 18.

Név: Szűcs Istvánné
Lakóhely: 1164 Budapest, Rákospalotai határút 31. 3/6.

Név: Garamvölgyi Péter
Lakóhely: 3524 Miskolc, Mednyánszky László utca 5.

27.5. A számvizsgáló bizottság tagjainak megbízatása öt év időtartamra szól.

28.
A Számvizsgáló Bizottság működése

28.1. A Számvizsgáló Bizottság ügyrendjét maga határozza meg, évente legalább egyszer a rendes küldöttgyűlést megelőzően köteles ülést tartani, ülésének összehívását bármelyik tagja, illetve az Elnökség indítványozhatja, az üléseket a Számvizsgáló Bizottság Elnöke hívja össze a napirend megjelölésével. A Számvizsgáló Bizottság akkor határozatképes, ha ülésén valamennyi tagja jelen van.

28.2. A Számvizsgáló Bizottság ellenőrzi az egyesület működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Számvizsgáló Bizottság tagja az egyesület szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály vagy a létesítő okirat így rendelkezik.

28.3. A Számvizsgáló Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy ha a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény /mulasztás/ történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé, illetve, ha a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

28.4. Az intézkedésre jogosult vezető szervet a Számvizsgáló Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására a Számvizsgáló Bizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Számvizsgáló Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni az egyesület törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

28.5. A Számvizsgáló Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

28.6. A Számvizsgáló Bizottság tagjai csak személyesen járhatnak el.

29.
A működési szabályzat

29.1. Az Egyesület működésének részletes szabályait az Egyesület küldöttgyűlése határozattal szabályozza.

A számvizsgáló bizottság működésének részletes szabályait a felügyelőbizottság határozza meg. A felügyelőbizottság működési szabályzatát jóváhagyás végett bemutatja a küldöttgyűlésnek.

30.
Az Egyesület tagjainak jegyzéke

30.1. Az Egyesület Elnöksége, illetve ügyvezetése az Egyesület tagjainak nevét és lakóhelyét tagjegyzékben tartja nyilván.

30.2. Az Egyesület tagjegyzékéből haladéktalanul törölni kell annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akinek a tagsági jogviszonya megszűnt.

30.3. Az Egyesület tagjegyzékébe haladéktalanul be kell jegyezni annak a személynek a nevét és lakóhelyét, akit az elnökség az egyesületbe tagnak felvett.

30.4. A tagjegyzék nem nyilvános; az Elnökség gondoskodik a tagjegyzékbe foglalt személyes adatok megfelelő megóvásáról.

31.
Az Egyesület szervezetei

31.1. Az Egyesület szervezetében sportáganként szakosztályok (üzemi és verseny), vagy gazdasági társaságok, illetve alapítványok működhetnek. Tevékenységük arra irányul, hogy rendszeres sportolási (edzési és versenyzési) lehetőségeket biztosítsanak tagjaiknak és megvalósítsák saját területükön az Egyesület vezető szervei által meghatározott sportfeladatokat és célkitűzéseket, segítsék a működéshez szükséges anyagiak megteremtését.

31.2. Munkájukat az Alapszabály, az Alapító Okirat, a Szervezeti és Működési Szabályzat, az illetékes sportági szakszövetségek határozatai, valamint a társasági törvény alapján végzik. Ennek keretén belül törekedniük kell bevételeik növelésére, szponzorok felkutatásával, reklám lehetőségeik hasznosításával, pártolótagság szervezésével, stb.

31.3. A szervezetek vezetőségei a sportág fejlesztése érdekében alapítvány létrehozását kezdeményezhetik az Elnökség felé.

31.4. Az Elnökség az Egyesület működésének eredményessége érdekében bizottságokat hozhat létre.

31.5. Az Egyesület egyéb szervei: Az Elnökség sportcsoportokat alakíthat, sportiskolai rendszerű utánpótlás nevelést szervezhet gyermek-, serdülő-, ifjúsági és felnőtt testnevelési és sportfoglalkoztatási formákat alakíthat ki.

31.6. A szabadidősport munkát – a BKV Zrt. vezetősége által megfogalmazott igények alapján – az Elnökség irányítása és ellenőrzése mellett a Szabadidősport Bizottság szervezi és közvetlenül irányítja. A bizottság vezetőjét az Elnökség bízza meg, tagjai az üzemi szakosztályok vezetői.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

31.7. A szabadidősportban résztvevőkre az egyes sportágakban tevékenykedő üzemi szakosztályok által kiadott szabályok betartása kötelező.

31.8. Az Egyesület szakosztályai; a teke szakosztály, futball szakosztály, súlyemelő szakosztály és kajak-kenu szakosztály, melyek mint versenyszakosztályok azaz az adott sportágak versenyrendszerében részt vevő szakosztályokként működnek, valamint az üzemi (szabadidős) szakosztály.

31.9. A szakosztályok szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal üléseznek. A szakosztályüléseket az adott szakosztály vezetője köteles összehívni a küldöttgyűlés összehívásának szabályai szerint. A szakosztályülések határozatképességéhez az adott szakosztály működésében résztvevő tagok több mint felének jelenléte szükséges (kivéve a küldöttválasztást), és a döntéseket egyszerű szótöbbséggel hozzák meg azzal, hogy egyebekben a szakosztály ülések összehívásának és megtartásának szabályai megegyeznek a küldöttgyűlés összehívásának és megtartásának szabályaival.

32.
Az Egyesület szabályzatai

32.1. Szervezeti és Működési Szabályzat: Az egyesület működését az Elnökség, a tisztségviselők, a bizottságok és a szakosztályok, /Kft/ szervezetét és működését érintő, az Alapszabályban részletesen nem szabályozott alapvető kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzatban kell meghatározni. A Szervezeti és Működési Szabályzat nem állhat ellentétben az Alapszabállyal. A szabályzatot az Elnökség hagyja jóvá.

32.2. Munkarend és Ügyviteli Szabályzat: A munkarendet és iratkezelést, a bélyegzők nyilvántartását, valamint az egyesületi szabályzatok kezelését Munkarend és Ügyviteli Szabályzatba kell foglalni. A szabályzatot a club-koordinátor terjeszti elő és az Elnök hagyja jóvá.

32.3. Pénzkezelési Szabályzat: Meghatározza a pénztáros feladatait és felelősségét, a pénzkezelés- és elszámolás rendjét, a biztonsági- és ellenőrzési követelményeket, az utalványozási joggal rendelkezők körét. Az utasítást a gazdasági vezető terjeszti elő és az Elnök hagyja jóvá.

33.
Az Egyesület megszűnése

Az Egyesület megszűnik, ha
a) a megszűnést a küldöttgyűlés az összes szavazati joggal rendelkező küldött háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával kimondja,
b) az Egyesület más egyesülettel egyesül, vagy más egyesületre válik szét,
c) az Egyesület megvalósította célját vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, vagy
d) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület bírósági feloszlatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt a sportpolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium költségvetésében az utánpótlás-nevelés támogatására kell fordítani.

Az Egyesületnek a bírósági nyilvántartásból való törlésére akkor kerülhet sor, ha a MOB igazolja, hogy az Egyesület az állami sportcélú támogatás felhasználásával a Sporttörvényben, valamint az államháztartás működésére

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-60

vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelően elszámolt, vagy azt, hogy az Egyesület állami sportcélú támogatásban nem részesült.

34.
Záró rendelkezés

33.1. Az Egyesület személyi és vagyoni viszonyaira egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezései az irányadóak, valamint az itt nem szabályozott kérdésekben a Civil törvény, valamint a Sportv. rendelkezései az irányadók.

33.2. Ezt az alapszabályt az alulírott alapító tagok elolvasták, és mint az akaratukkal mindenben megegyező alapítói nyilatkozatukat az alulírott helyen és napon aláírták.

ZÁRADÉK

A BKV Zrt. és a BKV Előre SC között kétoldalú megállapodás köttetett, amely magába foglalja a:

- a BKV Előre SC alapvető feladatait és működésétől elvárt követelményeket,
- az Egyesület működéséhez szükséges feltételek biztosítását,
- a Társasági támogatás formáit és módját.

Ugyancsak kétoldalú megállapodások rendezik a BKV Zrt. tulajdonát képező létesítmények, a BKV Előre SC által történő üzemeltetésének feltételeit.

A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján a küldöttgyűlés igazolja, hogy az alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapszabály-módosítások alapján hatályos tartalmának.

Az alapszabályban dőlt betűvel kerülnek jelölésre a módosítással érintett rendelkezések.

Budapest, 2024. május 23.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

.....
Hudák Gábor János
ügyvezető igazgató

Ellenjegyezte:

Dr. Dányi Szilárd ügyvéd (2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21., Pest Vármegyei Ügyvédi Kamara tagja, kasz. szám: 36058752) Budapesten, 2023. május 25. napján

Alulírott dr. Dányi Szilárd ügyvéd, mint meghatalmazott jogi képviselő a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról szóló és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38.§ (2) bekezdés alapján igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat 27.4. pont első és harmadik bekezdése rendelkezéseinek a változása adott okot, melyek a szövegkörnyezettől eltérő, vastagított dőlt betűvel kerültek jelölésre, amelyből egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.

Budapest, 2024. május 23.

Dr. Dányi Szilárd
egyéni ügyvéd
2145 Kerepes, Gyulai Pál u. 21.
Adószám: 72431573-2-33
Tel.: 06-20 293-4500 Fax: 06-28 611-601

dr. Dányi Szilárd meghatalmazott jogi képviselő